# Condizioni generali di partecipazione ai corsi

Versione 1.1-2026-11 · Erudia Srl, Via F.lli Rosselli 14/c, 50055 Lastra a Signa (FI) · P.IVA 06262120485

## 1. Oggetto e destinatari

Le presenti condizioni regolano la partecipazione ai corsi di formazione organizzati da Erudia Srl («Erudia»). I corsi sono riservati a imprese, enti e professionisti titolari di partita IVA («Cliente»), che iscrivono propri dipendenti, collaboratori, amministratori, soci o altre persone che operano per loro conto («Partecipanti»). Il Cliente agisce nell'ambito della propria attività imprenditoriale o professionale: non trovano quindi applicazione le norme del Codice del consumo riservate ai consumatori.

## 2. Iscrizione e conclusione del contratto

La richiesta di iscrizione si invia con il modulo online, indicando i dati di fatturazione del Cliente e i dati dei Partecipanti. Il contratto si conclude quando Erudia invia al Cliente l'email di conferma della richiesta, con il numero di pratica e la fattura proforma. Il corso è a numero chiuso: i posti sono riservati in ordine di arrivo delle richieste fino alla scadenza del pagamento e l'iscrizione diventa definitiva al ricevimento del pagamento.

A posti esauriti la richiesta entra in **lista d'attesa**. In questo caso il contratto si conclude solo quando Erudia comunica al Cliente che i posti si sono liberati e invia la fattura proforma; fino ad allora nessun importo è dovuto e il Cliente può ritirare la richiesta in qualsiasi momento. I posti che si liberano sono assegnati alle richieste in lista d'attesa in ordine di arrivo, purché bastino per tutti i Partecipanti indicati nella richiesta.

## 3. Quota e pagamento

La quota è indicata per Partecipante, IVA inclusa, nella pagina del corso e nella proforma. Il pagamento avviene con bonifico bancario sulle coordinate indicate nella proforma, **entro i termini indicati nella pagina del corso**: un numero di giorni dalla richiesta (dalla comunicazione di disponibilità per le richieste in lista d'attesa) e comunque un numero di giorni prima della data del primo incontro. La scadenza della singola iscrizione è riportata nella proforma. Se la pagina del corso prevede sconti per numero di Partecipanti iscritti dallo stesso Cliente con un'unica richiesta, lo sconto è applicato in automatico nella proforma; oltre il numero massimo iscrivibile online la quota è definita con preventivo personalizzato. Se la pagina del corso prevede un prezzo **Early Bird** riservato ai primi Partecipanti iscritti, questo spetta, in ordine di arrivo delle richieste, ai Partecipanti delle richieste pagate entro la scadenza; non è cumulabile con gli sconti per numero di Partecipanti e a ciascun Partecipante si applica il trattamento più favorevole. In mancanza del pagamento entro la scadenza la richiesta si annulla automaticamente, i posti sono assegnati alla lista d'attesa ed Erudia ne dà comunicazione al Cliente. La fattura elettronica è emessa al ricevimento del pagamento e recapitata tramite il Sistema di Interscambio al codice destinatario o alla PEC indicati dal Cliente, che resta responsabile della correttezza dei dati forniti.

## 4. Svolgimento del corso

I corsi si svolgono online, in diretta, sulla piattaforma Kattedra. Ciascun Partecipante riceve un link personale di accesso, che non può essere ceduto o condiviso. Per seguire le lezioni servono un computer con connessione internet stabile, un browser aggiornato e un microfono; è consigliata la webcam. La piattaforma registra le presenze. Al termine Erudia rilascia l'attestato di partecipazione ai Partecipanti che hanno frequentato almeno il numero minimo di ore indicato nella pagina del corso, sulla base delle presenze registrate.

Erudia può modificare il programma, i docenti, gli orari o le date per esigenze organizzative, mantenendo invariati contenuti e durata complessiva e dandone tempestiva comunicazione. Se una nuova

data non è compatibile con gli impegni del Cliente, questi può chiedere il trasferimento a un'altra edizione o il rimborso integrale.

## 5. Disdetta e sostituzione dei Partecipanti

Il Cliente può disdire l'iscrizione **senza costi fino a 7 giorni prima della data del primo incontro**, ricevendo il rimborso di quanto eventualmente versato entro 10 giorni lavorativi. Oltre tale termine la quota resta interamente dovuta.

La disdetta si comunica con la funzione online «Disdici l'iscrizione» disponibile su www.erudia.it/iscrizione/disdetta.php, oppure inviando il modulo di disdetta a formazione@erudia.it o alla PEC cepit@lamiapec.it. Erudia invia una ricevuta con data e ora di ricezione. Fa fede la data di ricezione della comunicazione.

In ogni momento, anche dopo il termine per la disdetta, il Cliente può sostituire uno o più Partecipanti con altre persone, comunicandone i dati a formazione@erudia.it prima dell'inizio del corso, senza costi aggiuntivi.

## 6. Annullamento o rinvio da parte di Erudia

Erudia può annullare o rinviare un'edizione, in particolare se non è raggiunto il numero minimo di Partecipanti indicato nella pagina del corso, oppure per cause di forza maggiore o indisponibilità dei docenti. In tal caso Erudia lo comunica al Cliente e **restituisce l'intera somma versata entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione di annullamento**, salvo che il Cliente chieda di trasferire l'iscrizione a un'edizione successiva. Oltre al rimborso, Erudia non è tenuta ad altri indennizzi.

## 7. Materiali didattici e registrazioni

I materiali didattici sono di proprietà di Erudia o dei docenti e sono concessi ai Partecipanti per uso personale e interno al Cliente. Non è consentito registrare le lezioni, riprodurre o diffondere i materiali senza autorizzazione scritta.

## 8. Responsabilità

I corsi hanno finalità formativa e informativa e non costituiscono consulenza legale, fiscale o tecnica sul caso specifico del Cliente. Erudia risponde dei danni direttamente derivanti dall'inadempimento delle proprie obbligazioni nei limiti dell'importo pagato dal Cliente per l'iscrizione, salvo dolo o colpa grave. Erudia non risponde di interruzioni dovute alla connessione o alle apparecchiature dei Partecipanti.

## 9. Dati personali

Il trattamento dei dati del Cliente e dei Partecipanti è descritto nell'informativa privacy per i corsi. Il Cliente dichiara di essere legittimato a comunicare a Erudia i dati dei Partecipanti e di averli informati; Erudia invia a ciascun Partecipante l'informativa.

## 10. Comunicazioni

Le comunicazioni tra le parti avvengono per email agli indirizzi indicati nella richiesta di iscrizione o per PEC. Le comunicazioni a Erudia si inviano a formazione@erudia.it o alla PEC cepit@lamiapec.it.

## 11. Legge applicabile e foro

Il contratto è regolato dalla legge italiana. Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di Firenze.